



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड
शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ

संख्या: 38-अ0प्र0(2अ)/पा0का0लि0/2009

दिनांक: 23 सितम्बर 2009

कार्यालय ज्ञाप

कारपोरेशन कार्यहित में एतद्वारा कारपोरेशन के कार्यालय ज्ञाप सं0-4161-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2009 दिनांक 12-8-2009 के क0सं0-1 द्वारा निर्गत श्री नरेश चन्द्र मित्तल (73109), अधीक्षण अभियन्ता के मुख्य अभियन्ता (स्तर-2) (विद्युत एवं यान्त्रिकी) के पद पर प्रोन्नति के कार्यालय आदेश को आंशिक संशोधित करते हुए, उनको स्तम्भ संख्या-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर उनके द्वारा कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से स्तम्भ सं0-4 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान में तैनात किया जाता है:-

क्र० सं०	नाम (अभि०सं०) (गृह जनपद)	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/ स्थान	प्रोन्नति के पश्चात् तैनाती का कार्यालय/स्थल
1	2	3	4
1	श्री नरेश चन्द्र मित्तल (73109) (मेरठ)	अधीक्षण अभियन्ता, सम्बद्ध मुख्य अभियन्ता (वितरण), बरेली।	मुख्य अभियन्ता (स्तर-2), सम्बद्ध प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमान्चल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ।

2- का0ज्ञा0सं0-4161-अ0प्र0(2अ) दिनांक 12-8-2009 के प्रस्तर-2 से 5 पर उल्लिखित शर्तें यथावत् लागू रहेगी।

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक

संख्या: 38(1)अ0प्र0(2अ)/पा0का0लि0/2009 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, के प्रमुख निजी सचिव/अपर प्रबन्ध निदेशक/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/का0वि०नी०/अरा०) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 2- प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणान्चल/मध्यान्चल/पूर्वान्चल/पश्चिमान्चल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, आगरा/लखनऊ/वाराणसी/मेरठ/केरको लिमिटेड, कानपुर।
- 3- समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महा प्रबन्धक/महा प्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रान्समिशन का०लि०।
- 4- मुख्य अभियन्ता, कम्प्यूटर इकाई, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- 5- समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 6- उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- 7- अधिशासी अभियन्ता (वेब), उ०प्र०पा०का०लि०, कमरा नं०-407, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 8- अनु सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 9- सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से,

(प्रवीर चन्द्र मिश्रा)

उप सचिव